

คู่มือการให้บริการ : ขั้นตอนการขอรับชั่วโมงจิตอาสา กยศ.

งานที่รับผิดชอบ	หน่วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ขอบเขตการให้บริการ	นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา
ช่องทางการให้บริการ	1. ยื่นผ่านระบบ UP Quality https://studentservices.up.ac.th/ 2. ห้องงานทุนการศึกษา อาคารสงวนเสริมศรี มหาวิทยาลัยพะเยา 19 ม.2 ต.แม่กา อ.เมือง จ.พะเยา โทรศัพท์: 0 5446 6666 ต่อ 6270, 6271, 6272
ระยะเวลาเปิดให้บริการ	เจ้าหน้าที่ให้บริการวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

รายละเอียดการให้บริการ

1. การบันทึกชั่วโมงจิตอาสา

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ผู้รับบริการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ ในรูปแบบตามที่กองทุนกำหนด เช่น - โครงการต้นไม้ล้านต้น ล้านความดี - เรียน SET e-learning 71 หลักสูตร - โครงการ กยศ. รวมใจปันโลหิตต่อชีวิตเพื่อนมนุษย์	ระยะเวลาตามโครงการ	ผู้รับบริการ(รายเก่าเลื่อนชั้นปี)
2. ผู้รับบริการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมของมหาวิทยาลัยและกิจกรรมของคณะ	ระยะเวลาตามโครงการ	ผู้รับบริการ(รายเก่าเลื่อนชั้นปี)
3. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลการทำกิจกรรมเข้าระบบ UP Quality ให้กับผู้รับบริการ	5 วัน	เจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ประจำคณะ

เอกสารที่ต้องใช้

หลักฐานการเข้าร่วมโครงการจิตอาสา

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

1. ณ ที่ตั้งสำนักงาน : ห้องงานทุนการศึกษา
อาคารสงวนเสริมศรี มหาวิทยาลัยพะเยา 19 ม.2 ต.แม่กา อ.เมือง จ.พะเยา
2. อีเมล : dsqup.63@up.ac.th
3. โทร : 0 5446 6666 ต่อ 6270, 6271, 6272

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ/คำสั่ง)

--